Participatiereglement

Kwartaaluitgiften van GOED participaties

5 jaar • 5% vaste rente per jaar • jaarlijkse annuïteiten



Dit reglement bevat de voorwaarden voor nieuwe projectonafhankelijke kwartaaluitgiften van coöperatie GOED U.A. Deelnemers lenen aan GOED voor vijf jaar tegen 5% vaste jaarlijkse rente over de uitstaande hoofdsom, met vijf jaarlijkse annuïtaire betalingen. Lees ook het bijbehorende doorlopende informatiememorandum en de uitgiftetabel.

Versie 0.5 • 27 oktober 2026. Dit reglement geldt voor de nieuwe kwartaaluitgiften en vervangt de voorwaarden van bestaande participaties niet.

1 Reikwijdte en begrippen

1.1 Dit reglement geldt alleen voor nieuwe projectonafhankelijke kwartaaluitgiftes die uitdrukkelijk naar deze versie verwijzen. Bestaande projectgebonden en andere participaties blijven onder hun eigen overeengekomen voorwaarden vallen. Er vindt geen automatische omzetting plaats.

1.2 GOED is coöperatie GOED U.A., KVK 75824213, gevestigd te Groningen. Een participant of deelnemer is de natuurlijke persoon of rechtspersoon op wiens naam participaties zijn geregistreerd. Het bestuur is het bestuur van GOED; de ALV is de algemene ledenvergadering.

1.3 Een participatie is een op naam geregistreerd schuldbewijs met een oorspronkelijke nominale waarde van € 50. Een uitgifte is een afzonderlijke kwartaalronde met eigen uitgiftecode, inschrijfperiode, uitgiftedatum en betalingsschema. De uitstaande hoofdsom is de oorspronkelijke inleg verminderd met aflossingen, exclusief rente.

1.4 Het doorlopende Informatiememorandum GOED kwartaaluitgiftes, versie 0.5 van 27 oktober 2026, licht voorwaarden en risico’s toe. Bijlage A bevat de uitgiftegegevens, bijlage B de actuele financiële onderbouwing en bijlage C de uitvoeringsafspraken. De individuele overeenkomst en toekenningsbevestiging moeten hiermee en met dit reglement overeenstemmen.

2 Deelname en vertegenwoordiging

2.1 Natuurlijke personen en rechtspersonen kunnen deelnemen. Lidmaatschap is verplicht en kosteloos voor de deelnemer. Een wettelijke vertegenwoordiger of gevolmachtigde die namens de deelnemer handelt, moet eveneens lid zijn. GOED koppelt hun account na controle van de bevoegdheid en de benodigde bewijsstukken aan de deelnemer. Een contactpersoon die niet als vertegenwoordiger optreedt, hoeft niet afzonderlijk lid te zijn.

2.2 De minimuminleg is € 50; inschrijving betreft hele participaties. Per deelnemer geldt maximaal € 10.000 nieuwe inleg binnen één kwartaaluitgifte, opgeteld over alle inschrijvingen in die ronde. Daarnaast mag de nog niet terugbetaalde hoofdsom over alle GOED-uitgiftes samen na deelname niet meer bedragen dan € 40.000. Bestaande participaties tellen mee. Aflossingen geven weer ruimte binnen beide grenzen.

2.3 Ook bij overdracht voldoet de koper aan de grenzen van € 10.000 per uitgifte en € 40.000 totaal, inclusief overgenomen participaties. Erfgenamen mogen geërfde participaties boven de grenzen behouden, maar mogen niet bijkopen zolang een grens wordt overschreden.

2.4 Minderjarigen kunnen deelnemen als een ouder die wettelijk bevoegd is hen te vertegenwoordigen, of een andere bevoegde wettelijke vertegenwoordiger, meetekend. De participaties en bankrekening staan op naam van de minderjarige. Bij bewind, curatele of volmacht verlangt GOED de relevante beschikking, verklaring of volmacht. Eventueel vereiste rechterlijke machtigingen en de reikwijdte van de vertegenwoordigingsbevoegdheid moeten zijn vastgesteld.

2.5 Bij rechtspersonen controleert GOED de inschrijvings- en vertegenwoordigingsbevoegdheid. De rechtspersoon wordt deelnemer en lid, niet uitsluitend de contactpersoon. De contactpersoon houdt bedrijfs- en contactgegevens actueel.

2.6 Bij een totale inleg vanaf € 5.000 door een meerderjarige deelnemer binnen één kwartaaluitgifte verlangt GOED de verklaring over huwelijk of geregistreerd partnerschap. Indien van toepassing tekent de echtgenoot of geregistreerd partner mee. Voor ongehuwde deelnemers zonder geregistreerde partner volstaat de eigen verklaring. GOED stelt het bestaande toestemmingsformulier beschikbaar op de website en per e-mail. De getekende verklaring is noodzakelijk voor toekenning.

3 Inschrijving en uitgifte

3.1 Inschrijving vindt plaats via het ledenportaal https://cooperatiegoed.mijnenergiesamen.nl/. De deelnemer controleert gegevens, kiest de uitgifte en het aantal participaties en verstrekt benodigde bewijsstukken. Bevoegde vertegenwoordigers handelen via de met de administratie afgestemde accountkoppeling. Deel geen inloggegevens.

3.2 Door inschrijving verklaart de deelnemer kennis te hebben genomen van en akkoord te zijn met dit reglement en de bijbehorende overeenkomst, en het memorandum, de privacyverklaring en het eventueel wettelijk vereiste informatiedocument te hebben ontvangen en gelezen. De individuele bevestiging vermeldt de toepasselijke versies. Dit doet geen afbreuk aan wettelijke rechten.

3.3 Reguliere inschrijving loopt van de eerste tot en met de laatste kalenderdag van januari, april, juli of oktober. De uitgiftedatum is de eerste dag van de volgende maand. Vóór openstelling mag het bestuur afwijkende openings-, sluitings- en uitgiftedata vaststellen en publiceren. De jaarlijkse betaaldata en einddatum volgen de vastgestelde uitgiftedatum.

3.4 Tijdens openstelling worden de gepubliceerde data niet gewijzigd; verlenging van een geopende ronde is niet voorzien. Als GOED de data toch wijzigt, informeert zij ingeschreven deelnemers per e-mail. Zij mogen kosteloos annuleren; GOED betaalt ontvangen inleg binnen 14 kalenderdagen na ontvangst van de annulering terug.

3.5 De deelnemer heeft 14 kalenderdagen bedenktijd na inschrijving en kan binnen die termijn zonder opgaaf van redenen kosteloos annuleren via administratie@cooperatiegoed.nl. GOED betaalt ontvangen inleg binnen 14 kalenderdagen na ontvangst van de annulering terug. De bedenktijd blijft bestaan als de uitgiftedatum binnen die termijn valt. Eventuele aanvullende wettelijke rechten blijven onverlet.

3.6 De omvang van een kwartaaluitgifte wordt vooraf vastgesteld en gepubliceerd in de toepasselijke uitgiftetabel. Er geldt geen minimumopbrengst voor een kwartaaluitgifte; een lagere opbrengst is op zichzelf geen reden om de uitgifte niet door te laten gaan. GOED zal nooit meer participaties toekennen dan het vooraf gepubliceerde maximum voor de betreffende uitgifte. Dit laat wettelijke aanbiedingsgrenzen en overige wettelijke vereisten onverlet.

3.7 Het bestuur mag een aangekondigde uitgifte bij bijzondere omstandigheden intrekken. Deelnemers worden per e-mail geïnformeerd en ontvangen betaalde inleg binnen 14 kalenderdagen na het besluit terug.

3.8 Na sluiting controleert GOED of aan de deelnamevoorwaarden is voldaan. Na afloop van de bedenktijd en ontvangst van de benodigde stukken bevestigt GOED de definitieve toekenning schriftelijk per e-mail en registreert zij de participaties. De bevestiging vermeldt aantal, hoofdsom, uitgiftecode, ingangsdatum, rente en betalingsschema. Alleen inschrijven of betalen is geen definitieve toekenning.

3.9 GOED mag inschrijvingen weigeren indien voorwaarden niet worden nageleefd, stukken ontbreken of het bestuur daarvoor een redelijke grond heeft. De reden wordt aan de inschrijver meegedeeld.

4 Inleg en betaalverzoek

4.1 Na inschrijving ontvangt de deelnemer een betaalverzoek met betaalinstructies. Een specifieke betaalmethode wordt niet voorgeschreven. De inleg moet uiterlijk op de uitgiftedatum door GOED zijn ontvangen vanaf een Nederlandse bankrekening op naam van de deelnemer.

4.2 GOED mag deelname bij te late betaling laten vervallen; dat gebeurt niet automatisch. Ontvangen inleg wordt dan binnen 14 kalenderdagen na het besluit terugbetaald. Accepteert GOED de late betaling, dan blijven de oorspronkelijke betaaldata en einddatum gelden. GOED mag de rente over de periode vóór ontvangst verrekenen met de eerste jaarlijkse betaling. Die correctie raakt uitsluitend de rentecomponent; de aflossing van de hoofdsom blijft gelijk.

5 Rente aflossing en kosten

5.1 De looptijd is vijf jaar vanaf de uitgiftedatum. De vaste rente is 5% per jaar over de nog uitstaande hoofdsom. Over inleg die eerder wordt ontvangen, wordt tot de uitgiftedatum geen rente vergoed. De regeling voor geaccepteerde late inleg staat in artikel 4.2.

5.2 Rente en aflossing worden in vijf jaarlijkse annuïteiten achteraf betaald. De eerste betaling is één jaar na de uitgiftedatum; de vijfde betaling is vijf jaar na die datum. Kwartaaluitgiftes betekenen geen kwartaalbetalingen. De individuele bevestiging vermeldt de bedragen en data.

5.3 De ongeronde jaarlijkse annuïteit wordt berekend als $H \times 0{,}05 / (1 - (1{,}05)^{-5})$, waarbij H de totale oorspronkelijke inleg van de deelnemer in de uitgifte is. Berekening vindt plaats per deelnemer per uitgifte. Annuïteit en jaarlijkse rente worden op eurocenten afgerond; een halve cent wordt naar boven afgerond. De jaarlijkse aflossing is de betaling minus de rente. De laatste betaling is de resterende hoofdsom plus de rente over het laatste jaar, zodat de hoofdsom op nul eindigt.

5.4 Bij € 50 totale inleg zijn de eerste vier betalingen € 11,55 en de laatste € 11,54: totaal € 57,74, waarvan € 7,74 rente. Bij meerdere participaties worden deze afgeronde voorbeeldbedragen niet vermenigvuldigd; GOED rekent over de totale inleg per deelnemer per uitgifte. Het memorandum bevat het volledige voorbeeldschema.

5.5 Valt de jaarlijkse betaaldatum in een weekend of op een bancaire feestdag, dan betaalt GOED op de eerstvolgende bankwerkdag. Het afgesproken jaarbedrag, de renteperioden en de looptijd blijven gelijk; voor deze verschuiving wordt geen aanvullende rente vergoed.

5.6 Rente en aflossing worden uitsluitend betaald op een bankrekening op naam van de deelnemer zoals opgenomen in het participatieregister. De deelnemer houdt de gegevens actueel. GOED brengt geen bijkomende kosten in rekening, ook niet voor inschrijving, administratie, uitbetaling, overdracht of bijzondere vervroegde terugbetaling.

5.7 Er is geen aanspraak op extra rente of winstdeling bij hogere opbrengsten. Bij verwachte betalingsvertraging informeert GOED deelnemers zo snel mogelijk per e-mail over de reden en verwachte betaaldatum. Deze informatie verandert de betalingsverplichting niet.

6 Besteding en financiële informatie

6.1 De opbrengst dient voor algemene financiering binnen de statutaire doelstelling, waaronder ontwikkeling, voorfinanciering, werkkapitaal, buffers en aflossing of herfinanciering van bestaande leningen. Middelen uit nieuwe uitgiftes kunnen mede worden ingezet voor rente en aflossing van eerdere financiering. De participatie is niet aan één project of afzonderlijk afgescheiden vermogen gekoppeld.

6.1a GOED beoogt bij projectfinanciering afzonderlijke langlopende projectparticipaties aan te bieden om de eerdere voorfinanciering te kunnen terugbetalen. Deze uitgiftes hebben eigen voorwaarden en vereisen voldoende deelname en toelaatbare terugbetaling binnen de projectafspraken. Zij zijn geen gegarandeerde financieringsbron. Kwartaalparticipaties worden niet automatisch omgezet; looptijd en betalingsrechten blijven gelden.

6.2 Het bestuur bepaalt op basis van de financiële planning een solide liquiditeitsbuffer voor rente, aflossing en overige verplichtingen. Er geldt geen vast bufferbedrag of percentage. Maatschappelijke uitkeringen zijn alleen toegestaan als daarna voldoende middelen beschikbaar blijven voor deelnemers en andere schuldeisers.

6.3 De jaarrekening wordt jaarlijks aan de ALV voorgelegd en door de leden vastgesteld. Deelnemers zijn lid en krijgen een toelichting op financiële positie en betaalcapaciteit. Iedere deelnemer ontvangt jaarlijks een overzicht van resterende hoofdsom, ontvangen rente en aflossingen. Wezenlijke ontwikkelingen die betalingen kunnen beïnvloeden worden per e-mail gemeld.

6.4 De participant heeft een vordering op GOED; dit reglement verleent geen pandrecht, hypotheekrecht of garantie. Participaties zijn onderling van gelijke rang en kennen geen preferente positie, tenzij bij een specifieke uitgifte uitdrukkelijk anders is bepaald. De positie van participaties ten opzichte van andere financiers wordt nader toegelicht in het bijbehorende Informatiememorandum.

7 Overdracht

7.1 Een deelnemer die wil verkopen, zoekt zelf een koper. GOED garandeert geen koper en is niet verplicht participaties terug te kopen. Overdracht vereist voorafgaande toestemming van het bestuur en administratieve medewerking van GOED.

7.2 Per uitgifte is eenmaal per jaar overdracht mogelijk, direct na de eigen jaarlijkse rente- en aflossingsbetaling. De verkoper ontvangt die betaling. De koper neemt de resterende hoofdsom en toekomstige betalingen over. De oorspronkelijke einddatum blijft gelden. Het jaarlijkse moment geldt per uitgifte, niet als één gezamenlijke datum voor alle uitgiftes.

7.3 De overdrachtsprijs is de nog niet terugbetaalde hoofdsom na de jaarlijkse aflossing. Koper en verkoper kunnen binnen deze regeling geen andere prijs overeenkomen. Er worden uitsluitend hele participaties overgedragen; één participatie kan niet worden gesplitst. Van een bezit van meerdere participaties mag een deel worden overgedragen.

7.4 De koper voldoet aan de deelnamevoorwaarden en aan de grenzen van artikel 2, inclusief de overgenomen participaties, en aanvaardt de toepasselijke documenten. De koper wordt bij verkrijging automatisch lid. GOED verwerkt de overdracht in het register en bevestigt deze per e-mail.

7.5 GOED brengt geen overdrachtskosten in rekening. Op verzoek van koper en/of verkoper mag GOED de koopsom ontvangen en pas aan de verkoper doorbetalen nadat de administratieve handelingen zijn afgerond.

7.6 Registratie wegens overlijden valt niet onder het jaarlijkse overdrachtsmoment; daarvoor geldt artikel 9. De administratie van gedeeltelijke overdrachten sluit aan op artikel 7.2.

8 Bijzondere vervroegde terugbetaling

8.1 Een deelnemer kan uitsluitend bij bijzondere omstandigheden een verzoek om vervroegde terugbetaling indienen bij het bestuur. De bijzondere omstandigheden worden opengelaten, zonder voorbeelden of limitatieve lijst. Het bestuur beoordeelt ieder verzoek en beslist over toewijzing. De deelnemer heeft geen onvoorwaardelijk recht op vervroegde terugbetaling.

8.2 Bij toewijzing betaalt GOED de resterende hoofdsom plus de opgebouwde rente tot de terugbetaaldatum, zonder bijkomende kosten. Het besluit vermeldt het uit te betalen bedrag en terugbetaaldatum.

8.3 GOED heeft onder deze regeling geen recht om op eigen initiatief vervroegd af te lossen. Dit laat de rechten bij opeisbaarheid uit artikel 10 en dwingend recht onverlet.

9 Overlijden en erfgenamen

9.1 Bij overlijden gaan participaties over op de erfgenamen. Zij melden zich bij GOED en verstrekken een verklaring van erfrecht of andere verlangde bewijsstukken. Registratie op hun naam kan het hele jaar door plaatsvinden. Erfgenamen voldoen aan de deelname- en lidmaatschapsvoorwaarden, met de uitzondering voor deelnamegrenzen in artikel 2.3.

9.2 Erfgenamen kunnen een verzoek doen onder artikel 8. Bij onvoldoende financiële ruimte kan het bestuur een goedgekeurde terugbetaling aan erfgenamen spreiden over maximaal twee jaar. Over de nog niet terugbetaalde hoofdsom blijft 5% rente verschuldigd. De termijn wordt gerekend vanaf het goedkeuringsbesluit; het besluit vermeldt het betalingsschema. Deze regeling verlengt reeds opeisbare reguliere termijnen en de oorspronkelijke einddatum niet automatisch.

10 Opeisbaarheid en administratie

10.1 Behoudens goedgekeurde verzoeken volgens artikelen 8 en 9 bestaat geen algemeen recht op tussentijdse beëindiging of versnelde aflossing. De wettelijke en contractuele rechten bij tekortkoming blijven onverlet.

10.2 De deelnemer kan het nog resterende deel van de participaties door schriftelijke kennisgeving aan GOED onmiddellijk opeisbaar stellen indien GOED failliet wordt verklaard, surseance van betaling krijgt, wordt ontbonden of haar bedrijfsactiviteiten duurzaam heeft beëindigd. Dat kan ook indien executoriaal beslag is gelegd dat naar het oordeel van het bestuur materiële invloed heeft op het nakomen van de verplichtingen aan deelnemers. Opeisbaarheid is geen garantie van feitelijke betaling.

11 Register bewijsstukken en privacy

11.1 GOED houdt een participatieregister bij met naam, contact- en bankgegevens, uitgiftecode, aantal participaties, oorspronkelijke en resterende hoofdsom, bij- en afschrijvingen, rente, aflossingen en mutaties. Bij rechtspersonen worden ook KVK-gegevens en de bevoegde contactpersoon geregistreerd; bij vertegenwoordiging de noodzakelijke bevoegdheidsgegevens.

11.2 Deelnemers melden wijzigingen in adres, e-mailadres, bankrekening of andere relevante gegevens binnen 14 dagen via het ledenportaal of administratie@cooperatiegoed.nl. Dat kan ook per post aan GOED, Westerkade 15-4, 9718 AS Groningen. Bij vertegenwoordiging rust deze taak mede op de bevoegde vertegenwoordiger. Onjuiste of verouderde gegevens kunnen de uitvoering vertragen; dwingendrechtelijke rechten blijven onverlet.

11.3 GOED mag passende bewijsstukken vragen voor toekenning, registratie, vertegenwoordiging of wijziging van gegevens, waaronder identiteits-, KVK-, bank- en erfrechtgegevens, een beschikking of volmacht. GOED verwerkt uitsluitend noodzakelijke gegevens overeenkomstig haar privacyverklaring en de toepasselijke privacyregels. Het registerbeheer kan met passende afspraken en, waar vereist, een verwerkersovereenkomst worden uitbesteed.

11.4 Bij het bereiken van de meerderjarigheid of beëindiging van bewind, curatele of volmacht wordt de vertegenwoordiging in het register aangepast. De betrokkene meldt dit en verstrekt waar nodig bewijsstukken. De juridische beëindiging van vertegenwoordiging wordt niet uitsluitend door een administratieve koppeling bepaald.

11.5 Bij een geschil over vertegenwoordigingsbevoegdheid vraagt GOED de benodigde duidelijkheid en bewijsstukken. Eventuele tijdelijke blokkering van toegang of betalingen wordt alleen toegepast voor zover juridisch toegestaan en noodzakelijk.

11.6 GOED voert de toepasselijke identificatie- en cliëntonderzoeken uit. De deelnamegrenzen van artikel 2 zijn eigen beschermingsmaatregelen en geven geen vrijstelling van deze verplichtingen.

12 Communicatie klachten en vaststelling

12.1 GOED communiceert met deelnemers per e-mail. De deelnemer houdt het e-mailadres actueel. De verplichtingen tot financiële informatie en het melden van betalingsproblemen staan in artikelen 5.7 en 6.3.

12.2 Klachten worden ingediend bij administratie@cooperatiegoed.nl. GOED reageert binnen 14 kalenderdagen na ontvangst inhoudelijk. Indien meer tijd nodig is, meldt GOED dit binnen die termijn. De klachtprocedure beperkt wettelijke rechtsmiddelen niet.

12.3 Dit reglement wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering. Een volgende versie wijzigt bestaande overeenkomsten niet automatisch.